

MANIFESTO DEGLI STUDI

2019/2020

L'Istituto Modartech è un'istituzione privata di alta cultura, ha personalità giuridica propria e gode di autonomia didattica, artistica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile, nel rispetto dei principi dell'ordinamento contabile dello Stato.

L'Istituto ha come compito primario la ricerca, lo studio e la formazione nel campo delle arti e istituisce il seguente corso di studi adottando i criteri ministeriali e le relative declaratorie per l'erogazione, l'organizzazione e la programmazione delle attività didattiche.

Dipartimento: Progettazione e Arti Applicate

Corso di Primo Livello: **Fashion Design - DAPLo6**

Requisiti di ammissione e durata del corso

La durata del corso di primo livello è di tre anni accademici. Per conseguire il diploma triennale di primo livello lo studente deve aver acquisito **180 CFA** secondo le modalità previste dall'ordinamento didattico. Per l'iscrizione al corso di primo livello è richiesto il diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dall'Istituto nel rispetto degli accordi internazionali.

Immatricolazione Diploma triennale di primo livello

Il Corso di Diploma Triennale di primo livello in Fashion Design è ad accesso libero subordinato comunque al possesso di prerequisiti riconosciuti attraverso prove di accesso.

L'iscrizione al primo anno prevede la seguente procedura di immatricolazione:

- Colloquio motivazionale e attitudinale come prima prova di accesso
- Iscrizione mediante compilazione dell'apposito modulo corredato di:
 - Curriculum vitae con autocertificazione del titolo di studio
 - Documento di identità in corso di validità
 - Ricevuta di versamento delle tasse di iscrizione
- Accettazione del modulo di iscrizione
- Immatricolazione

Il corso è rivolto a soggetti in possesso di Diploma di scuola media secondaria di secondo grado con forte motivazione ad intraprendere una professione nel mondo della moda. Modartech ha messo a punto un sistema di ammissione ed immatricolazione dettagliato nel Regolamento di Corso al quale si rimanda.

Iscrizione Studenti Stranieri

Il Ministero dell'Università, dell'Istruzione e della Ricerca con nota del 21 marzo 2005 pro. n. 658 e succ. modifiche ed integrazioni ha emanato le disposizioni relative alle immatricolazioni per i cittadini non comunitari residenti all'estero, non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, comunitari ovunque residenti, italiani in possesso di titolo di studio estero ai corsi di diploma triennale di primo livello rilasciati dalle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica.

Ai sensi dell'articolo 19 paragrafo 2 della legge 31 maggio 1995 n.218 di riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato, nel caso in cui il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima.

Sono altresì equiparati ai cittadini comunitari i cittadini dei seguenti Stati:

- Norvegia, Islanda e Liechtenstein (Regolamenti CEE nn. 1408/71; 1612/68; 574/72; 307/1999)
- Svizzera (accordo bilaterale del 21 giugno 1999 ratificato il 17/04/2002)
- Repubblica di San Marino (trattato di amicizia e buon vicinato del 31/03/1939 e ratificato il 6/6/1939)

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito del MIUR all'indirizzo: www.afam.miur.it/studentistranieri

Ammissione di studenti stranieri di paesi non aderenti alla comunità europea residenti all'estero.

La documentazione necessaria all'ammissione da presentare presso i Consolati o le rappresentanze Diplomatiche italiane nel paese di origine è la seguente:

- Domanda da compilare, stampare, firmare ed inviare con raccomandata A.R
- Due fotografie di cui una autenticata
- Curriculum scolastico
- Titolo di studio

La documentazione deve essere debitamente legalizzata; i titoli di studio devono essere accompagnati da traduzione legalizzata e da una dichiarazione di valore in loco.

Ammissione studenti di paesi aderenti alla Comunità Europea e Ammissione studenti non comunitari residenti in Italia.

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari residenti in Italia (stranieri titolari da carta di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario o per motivi religiosi ovvero gli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio) possono accedere all'Istituto presentando la domanda di iscrizione, corredata da permesso di soggiorno direttamente alla segreteria didattica dell'Istituto entro il 15 settembre di ogni anno.

Documentazione necessaria all'ammissione:

- Domanda da compilare, stampare, firmare ed inviare
- Due fotografie (di cui una autenticata)
- Curriculum scolastico
- Fotocopia autenticata del titolo di studio/certificato sostitutivo degli studi di scuola secondaria.

La documentazione deve essere debitamente legalizzata dalla rappresentanza italiana competente per territorio e munita della dichiarazione di valore in loco e corredata da traduzione ufficiale.

Iscrizione ad annualità successive alla prima

All'atto di immatricolazione lo studente si impegna alla frequenza del ciclo di studi completo con la possibilità di interrompere gli studi in qualsiasi momento o trasferirsi presso altre istituzioni.

Le iscrizioni alle annualità successive alla prima devono però essere confermate ogni anno entro il 30 aprile presentando la ricevuta di versamento delle tasse di iscrizione.

L'Iscrizione si perfeziona con il pagamento delle relative tasse e dei contributi. Nel caso in cui lo studente intenda sospendere interrompere o rinunciare agli studi deve farlo con atto formale entro la data suddetta altrimenti sarà comunque tenuto a pagare l'intero importo di tasse e contributi dell'anno di iscrizione al corso. Lo studente che non abbia ancora provveduto a regolarizzare l'iscrizione ad anni accademici successivi a quello di immatricolazione non può compiere alcun atto di carriera curricolare come sostenere e iscriversi agli appelli di esami di profitto ovvero all'esame di diploma, richiedere certificati, passaggi di corso o trasferimenti

fino al regolare ripristino della propria posizione amministrativa. Gli studenti iscritti al primo anno di corso di diploma di primo livello per ottenere l'iscrizione al secondo anno di corso dovranno acquisire entro la sessione autunnale di esami un numero minimo di crediti inferiore a 40. In caso contrario lo studente sarà iscritto al primo anno ripetente e, se necessario, si opererà d'ufficio ad un passaggio a nuovo ordinamento o ad un cambio di regolamento. Gli studenti iscritti al secondo anno per ottenere l'iscrizione al terzo dovranno acquisire entro la sessione autunnale di esami un numero minimo di crediti non inferiore a 100. In caso contrario lo studente sarà iscritto al secondo anno ripetente e se necessario si opererà d'ufficio ad un passaggio a un nuovo ordinamento.

Sospensione, interruzione, rinuncia agli studi

Sospensione degli studi

Il corso di studi intrapreso può essere sospeso e ripreso senza decadenza del maturato formativo conseguito purché lo studente richieda con atto formale. La sospensione degli studi può essere chiesta per uno o più anni, per iscriversi e frequentare corsi di studio presso istituzioni italiane o estere di pari livello, ovvero, nel caso di ammissione a corso speciale e/o abilitante, a corso di dottorato di ricerca, a master attivati presso l'Istituto Modartech. La facoltà di sospendere gli studi è altresì applicabile per motivazioni sostanziali di carattere personale, in questo caso negli anni di sospensione lo studente non può compiere alcun atto di carriera fermo restando gli impegni economici assunti. La domanda di sospensione dovrà essere inoltrata entro il 21 febbraio successivo alla data di iscrizione. La ripresa degli studi segue le normali procedure di iscrizione.

Interruzione temporanea degli studi

Al di fuori di quanto indicato nel precedente articolo lo studente può interrompere temporaneamente gli studi. Ricade in questa categoria lo studente che non si è iscritto e non ha versato le relative quote dovute. In questo caso, qualora lo studente intenda esercitare successivamente i diritti derivanti dalla condizione di studente, chiedendo l'iscrizione, deve presentare al Direttore istanza diretta ad ottenere la ricognizione di tale status. La domanda di ricognizione richiede il versamento delle tasse stabilite annualmente dal Consiglio Accademico per ciascun anno di interruzione degli studi oltre a tutte le tasse e i contributi dovuti per l'anno accademico in cui si presenta la domanda con assoggettamento allo stesso trattamento previsto per la generalità degli studenti.

Rinuncia agli studi

La rinuncia è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne restringano l'efficacia. Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere i certificati relativi alla

carriera percorsa, integrati da una opportuna annotazione attestante che quest'ultima è priva di efficacia per effetto della rinuncia stessa.

Presentazione e variazione del Piano di Studi individuale

La presentazione del piano di studi individuale e/o la sua variazione coincide con l'atto di iscrizione/immatricolazione. Senza l'approvazione del piano dei studi lo studente non è abilitato alla frequenza e alla iscrizione per le sessioni di esami dei corsi disciplinari previsti. Il piano di studi va compilato entro il 15 novembre e può essere variato entro il 15 dicembre di ogni anno accademico. La domanda di modifica del piano di studi individuale, in carta semplice, deve essere corredata da una copia del piano di studi precedentemente presentato. Le modifiche devono essere approvate dal Consiglio Accademico. Solo dopo formale approvazione lo studente è abilitato a seguire le discipline inserite nel proprio piano di studi.

Crediti e attività formativa

Ai sensi del DPR 8 luglio 2005 n.212 al credito formativo accademico corrispondono 20 ore di impegno per studente intendendo con impegno dello studente le ore frontali di frequenza, le ore di apprendimento autonomo personale (studio personale, preparazione all'esame) o in gruppo (partecipazione a mostre, progetti work-shop, seminari, etc...) Le attività didattiche si svolgono mediante lezioni teoriche ed attività teorico-pratiche e sono distinte in attività formative di base, caratterizzanti ed affini. Sono previste attività obbligatorie specifiche ma lo studente può personalizzare il proprio piano di studi scegliendo alcuni esami affini tra le attività consigliate. Possono essere acquisiti crediti, inoltre, con attività a libera scelta dello studente riconosciute dall'Istituto.

Costituiscono attività a libera scelta:

- Partecipazioni a seminari
- Partecipazione ad eventi del sistema dell'arte, moda e design
- Partecipazione a concorsi e/o mostre e fiere
- Project Work proposti dall'Istituto

Frequenza

I corsi prevedono l'obbligo di frequenza di almeno l'80% del totale delle ore per l'ottenimento dei crediti formativi. Nel caso di studenti lavoratori o disabili o per particolari e documentate condizioni per cui sia stato concesso lo status di studente non frequentante, possono essere previste particolari modalità di frequenza e supporti formativi alternativi.

Tasse Regionali e Accademiche

La tassa regionale (pari a € 140) deve essere versata ogni anno accademico esclusivamente tramite il servizio “PAGOPA” raggiungibile dalla home page del sito istituzionale del Diritto allo Studio (www.dsu.toscana.it) indicando nella causale la dicitura:

“Pagamento tassa regionale a.a. 2019/20 - Istituto Modartech”

La retta annua per la frequenza al corso “Fashion Design” è così strutturata:

Fashion Design I Anno - € 8.0000 di cui

- Tassa annuale di accesso: € 250
- Quota erogazione didattico-scientifica: € 7.750

Fashion Design II Anno - € 8.0000 di cui

- Tassa annuale di accesso: € 250
- Quota erogazione didattico-scientifica: € 7.750

Fashion Design III Anno - € 8.0000 di cui

- Tassa annuale di accesso: € 250
- Quota erogazione didattico-scientifica: € 7.750

Le scadenze e le modalità di pagamento sono diverse e vengono concordate in sede di iscrizione e riportate nel modulo di iscrizione sottoscritto dallo studente.

Studenti fuori corso e ripetenti

Sono ammessi ad effettuare l'iscrizione al secondo anno gli studenti che, alla conclusione della sessione autunnale di esame abbiano conseguito un minimo di 40 CFA. Sono ammessi ad effettuare l'iscrizione al terzo anno gli studenti che, alla conclusione della sessione autunnale di esame abbiano conseguito un minimo di 100 CFA.

Studenti fuori corso

Lo studente fuori corso è colui che, avendo frequentato tutte le attività formative previste dal regolamento del suo corso di studi, non abbia superato tutti gli esami e le altre prove di verifica previste per l'intero corso e non abbia acquisito il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo entro la durata nominale del corso medesimo. Lo studente a tempo pieno fuori corso deve superare le prove mancanti al completamento della propria carriera universitaria entro un termine pari al doppio della durata nominale del corso di studi, se non altrimenti stabilito dai regolamenti didattici di corso. In caso di mancato rispetto dei termini, le attività formative svolte ed i crediti acquisiti possono essere considerate non più attuali e non più adeguati alla qualificazione richiesta dal Corso di studi frequentato. Il Consiglio Accademico, su proposta di apposita commissione nominata dal Direttore, provvede in tali casi a determinare i nuovi obblighi formativi per il conseguimento del titolo ed indica a quale anno di corso lo studente può essere re - iscritto.

Studenti ripenti

Si considera studente ripetente lo studente che non abbia acquisito il numero di crediti minimo che l'Ordinamento didattico prevede per passare all'anno successivo.

Lo studente ripetente non può iscriversi all'anno di corso successivo ed è tenuto ad iscriversi di nuovo allo stesso anno versando le tasse ed i contributi di iscrizione previsti per gli studenti ripetenti. Lo studente può essere dichiarato ripetente, per lo stesso anno di corso, non più di tre volte. Lo studente ripetente o fuori corso che abbia acquisito e per cui siano state certificate le frequenze necessarie non è tenuto di norma a frequentare di nuovo le attività formative previste dal Regolamento del corso di studi per poter superare gli esami o le prove di verifica ancora mancanti al completamento del suo corso di studi.

Scadenze

Compilazione del Piano di Studi: entro il 15 novembre

Domanda di modifica del Piano di Studi: entro il 15 dicembre

Attività didattiche: I semestre da ottobre a febbraio. Il semestre da marzo a giugno

Esami

Sessione invernale: febbraio

Sessione estiva: giugno/luglio

Sessione autunnale: settembre

Festività:



- Vacanze di Natale: 24 Dicembre 2019/6 gennaio 2020 (compresi)
- Vacanze di Pasqua: 9 Aprile/14 aprile (compresi)
- 1 Novembre
- 8 dicembre
- 25 aprile
- 1 Maggio
- 2 giugno

Sedi e recapiti

Viale Rinaldo Piaggio, 7 - 56025 Pontedera (Pi)
Tel: 0587 58458 - e mail : info@modartech.com

Anno Accademico 2019/20

Le attività didattiche, per l'anno accademico 2018/19 inizieranno nel mese di ottobre e termineranno nel mese di giugno. Gli esami relativi ai corsi si terranno a partire dalla sessione estiva in giugno/luglio. Le date specifiche dell'inizio dei corsi saranno comunicate, con decreto del Direttore, direttamente agli studenti così come il calendario degli esami.

*Approvato con Decreto del Direttore il 10 Giugno 2019
Adottato dal Consiglio Accademico in Data 24 luglio 2019*

Il Direttore